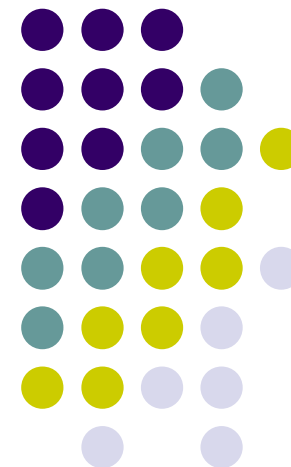


Модул 3

Работа с местните власти.
Сътрудничество. Застъпничество.
Лобирание.
Набиране на средства.



Сътрудничество и позициониране на библиотеката



Партньорствата са четири вида:

- І На библиотеката с властови структури на местно, регионално и национално ниво;
- І Партньорства между библиотеки;
- І Партньорства с организации;
- І Сътрудничество с бизнес-структури;

Ползи от сътрудничеството



- І Разширяват влиянието на библиотеката над нови клиенти и хората, които вземат управленчески решения
- І Подобряват имиджа на библиотеката в обществото
- І Осигуряват финансови ресурси за разширяване на библиотечните услуги
- І Увеличават информационните ресурси на библиотеката
- І Посрещат нуждите на членовете на обществото
- І Библиотеката излиза извън собствените си стени и си създава приятели.

Лобирание



- І Дефиницията за лобирание е убеждаваща комуникация от един човек на друг с цел промяна на законодателство или друго административно действие.**

Как и за какво да лобираме



- | Вие гласувате – вие можете да разговаряте с властите;
- | Те са били обикновени хора преди да бъдат избрани;
- | Да искате средства за добра кауза е ваше право;
- | План и финансов разчет на нуждите на библиотеката;

Начини за връзка с властите



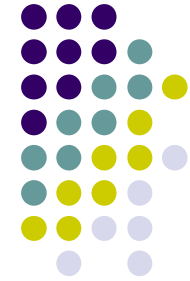
- І По телефона
- І По e-mail
- І Чрез писма
- І Чрез посещение – обадете се предварително

Основни принципи на контакта с властите



- І Образовайте политиците;
- І Вие сте част от държавата;
- І Познавайте вашите законодатели;
- І Оставете адрес за контакти;
- І Бъдете любезни;
- І Благодарете за нещо;
- І Законодателите забравят-подсещайте ги.

Личен контакт с местната власт



- І Посещавай местата, на които ходи твоя законодател;
- І Кани законодателите на библиотечните изяви;
- І Набирай средства;
- І Създавай приятелства;

С кого си сътрудничи библиотеката:



- | Бюра по труда, центрове за трудова заетост.
- | Социални служби.
- | Здравни институции-Районна здравноосигурителна каса, ТЕЛК/трудоово-експертни лекарски комисии/, БЧК и др..
- | Клубове и съюзи-младежки, женски, пенсионерски и клубове по интереси, доброволчески групи.
- | Музеи и архиви
- | Етнически организации на малцинствата /ромски, еврейски, арменски и турски/.
- | Издателства, книжни борси, печатници.
- | Училища, РИ на МОН, колежи, университети.
- | Бизнесструктури.
- | Неправителствени организации и фондации.
- | Сродни културни институти и организации, занимаващи се с култура и изкуство- Драматичен театър, Куклен театър, Оперно и филхармонично дружество, галерии и др.
- | Медиа.
- | Консултантски фирми.
- | Религиозни организации.



Застъпничество

- І Нашите послания трябва да бъдат ясни;
- І Да определяме правилните хора, към които отправяме посланията;
- І Да създаваме партньорства;

Послание към властите и нашите застъпници



- І Ние отговаряме на следните нужди...
- І Ефективни сме, защото...
- І Ние сме различни, защото...
- І Ако не съществувахме...
- І Ние сме най-добрите, защото...

Тайните на успешното застъпничество



- І Знаем какво искаме и да бъдем реалистични;
- І Да набележим аудиторията си;
- І Да виждаме нещата от тяхната гледна точка;
- І Да изградим каузата си и да представим доказателства, т.е. как библиотеките променят живота на хората;

Десет стъпки за постигането на успех в набирането на средства за библиотечни каузи

- 1. Познаване на фактите**
- 2. Изграждане на доверие**
- 3. Използване на печеливши идеи**
- 4. Уточняване на стратегията за набиране на средства**
- 5. Проучване и уточняване възможностите за финансиране**
- 6. Написване на добро предложение**
- 7. Управление на процеса на кандидатстване**
- 8. Разработване на бюджет**
- 9. Изразяване на благодарност**
- 10. Поддържане на връзка**

Предложение за средства

- | Мисия на организацията :
Кои сме ние и защо съществуваме?
- | Цели за събиране на средства
- | Каква е ползата за обществото от нашия проект?
- | Каква сума се опитваме да наберем?
- | За какъв период от време ще ни е необходима?

Кого подпомагат властите и дарителите?



- І Организации, които преуспяват;
- І Организации предлагащи уникални услуги;
- І Организации, подкрепени от централната и местна власт;
- І Организации с новаторски подход в решаването на определен проблем;
- І Организации, използващи съвременни информационни технологии;
- І Организации имащи подкрепата на други фондации и дарители;

Стратегия за позициониране



- | Определете какво място е библиотеката;
- | **Към кого ще се насочите да подсили позицията Ви?**
- | **Какво искате да постигнете?**
- | **Какви са ключовите послания, които искате да отправите?**
- | **Какви доказателства можете да използвате в подкрепа на каузата си?**
- | **Кога ще го направите?**

Благодаря Ви за вниманието!



- І Калина Иванова – зам-директор.
- І РНБ “П. Р. Славейков”
- І гр. Велико Търново
- І Контакти: тел. 062/62 80 98
- І E-mail: kdemireva@mail.bg
- І www.libraryvt.com